



**แนวทางปฏิบัติตามตามกฎกระทรวง
กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563**



แนวทางปฏิบัติฯ

อนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ และกำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ ดังนี้

1. ยกเว้นการดำเนินการตาม
กฎกระทรวงฯ ในกรณีดังต่อไปนี้

1.1 ข้อ 7 (2) (ก) 1) 2)

1.2 ข้อ 7 วรรคสอง

1.3 ข้อ 27/3 (2) (ข)

และวรรคสอง

1.4 ข้อ 27/3 (3)

1.5 ข้อ 27/3 วรรคสอง

2. ยกเลิกหนังสือคณะกรรมการ
วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่
กค (กวจ) 0405.2/ว 89 ลงวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2564 โดยให้ปฏิบัติตาม
คู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวง
กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัด
จ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

3. หนังสือเวียนฉบับนี้มีผลใช้
บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้
เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญ
ชวน หรือหนังสือเชิญชวนตั้งแต่
วันถัดจากวันที่ 1 กันยายน 2564



**เจตนารมณ์ของการออกกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563**



**1. ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างกับ
ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง
และขนาดย่อม (SMEs)**



**2. ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ**



ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการ SMEs ตามรายการสินค้าหรือบริการที่มีรายชื่อตามที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ได้ขึ้นบัญชีไว้ โดยให้ใช้เงินงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดังกล่าวไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งการส่งเสริมหรือสนับสนุนแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ

1. การส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs ในเชิงพื้นที่

2. ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ



การส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs ในเชิงพื้นที่

1

กรณีที่หน่วยจัดซื้อจัดจ้างซึ่งเป็นหน่วยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณและเป็นผู้ใช้พัสดุนั้นเอง ให้พิจารณา SMEs ในพื้นที่ของหน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณนั้น

2

กรณีที่หน่วยจัดซื้อจัดจ้างเป็นหน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และเมื่อได้พัสดุแล้วหน่วยจัดซื้อจัดจ้างจะต้องจัดสรรพัสดุไปให้ผู้ใช้พัสดุซึ่งอยู่ต่างพื้นที่ ให้พิจารณา SMEs ในพื้นที่ของหน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

3

กรณีที่หน่วยจัดซื้อจัดจ้างไม่ใช่หน่วยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เป็นเพียงผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแทนหน่วยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแห่งอื่น โดยเมื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หน่วยจัดซื้อจัดจ้างต้องจัดสรรพัสดุไปให้กับหน่วยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณนั้น ๆ ให้พิจารณา SMEs ในพื้นที่ของหน่วยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

4

กรณีที่หน่วยจัดซื้อจัดจ้างเป็นหน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ แต่ต้องจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อไปใช้ในพื้นที่อื่นซึ่งไม่ใช่ที่ตั้งที่หน่วยจัดซื้อจัดจ้างตั้งอยู่ ให้พิจารณาร SMEs ในพื้นที่ที่จะไปใช้พัสดุนั้น



ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

กรณีการจัดซื้อ ให้องค์กรของรัฐ
จัดซื้อพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

กรณีงานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง ให้องค์กรของรัฐ
กำหนดในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณ
ลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างว่า “ให้ใช้พัสดุ
ส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
ของพัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง”

หลักการดังกล่าวข้างต้นใช้บังคับสำหรับการจัดซื้อ การจ้างก่อสร้าง
การจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง และการเช่าสังหาริมทรัพย์ **แต่ไม่ใช้กับ**
การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

กรณีการจ้างก่อสร้าง ให้องค์กรของรัฐกำหนด
รายละเอียดในแบบรูปรายการงานก่อสร้างว่า ให้ใช้
พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ
60 ของพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้าง โดยใช้เหล็ก
หรือเหล็กกล้าที่เป็นพัสดุส่งเสริมการผลิต
ภายในประเทศก่อน ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
ของปริมาณเหล็กหรือเหล็กกล้าที่ใช้ในงานก่อสร้าง
ทั้งหมดในครั้งนั้น หากการใช้เหล็กหรือเหล็กกล้า
แล้ว ยังไม่ครบร้อยละของมูลค่าที่กำหนดให้ใช้พัสดุ
ส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ให้องค์กรของรัฐ
ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตในประเทศประเภทอื่น
เพื่อให้ครบร้อยละ 60



การเตรียมการ

การคำนวณงบประมาณร้อยละ 30 ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่อยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs

ให้คำนวณจากงบประมาณของรายการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ณ วันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณทุกครั้ง โดยให้หน่วยงานของรัฐนำรายการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างไปตรวจสอบที่ www.thaismegp.com ว่ารายการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างตรงกับรายการสินค้าหรือบริการที่ สสว. ได้ขึ้นทะเบียนไว้หรือไม่ และรายการพัสดุที่ตรงกับการขึ้นทะเบียนนั้นมีจำนวนกี่รายการ เป็นมูลค่าเท่าใด เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs



ตัวอย่าง

รายการพัสดุที่หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณนั้นมีทั้งหมดจำนวน 100 รายการ งบประมาณรวม 500 ล้านบาท เมื่อตรวจสอบแล้วปรากฏว่า มีรายการพัสดุที่ประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs จำนวน 5 รายการ งบประมาณที่ต้องใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง 5 รายการดังกล่าว เป็นเงิน 10 ล้านบาท

ให้จัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการ SMEs ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของ งบประมาณ

10 ล้านบาท = ไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท

ซึ่งพัสดุ 5 รายการที่อยู่ในบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อ SMEs นั้น สามารถเลือกซื้อหรือจ้างรายการใดรายการหนึ่ง หรือหลายรายการ โดยต้องไม่น้อยกว่ามูลค่า 3 ล้านบาท ก็ได้



ภาคผนวก 1 ตารางรายงานการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs

ภาคผนวก ๑

ตารางรายงานการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs

ชื่อหน่วยงาน

๑. รายการพัสดุที่ตรงกับการขึ้นทะเบียนสินค้าหรือบริการของผู้ประกอบการ SMEs

ลำดับ	รายการพัสดุ	งบประมาณ

- งบประมาณทั้งหมดที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดซื้อจัดจ้าง บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดซื้อจัดจ้าง บาท



ภาคผนวก 1 ตารางรายงานการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs

๒. รายการพัสดุที่หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs

ลำดับ	รายการพัสดุ	งบประมาณ

- งบประมาณที่หน่วยงานของรัฐสามารถจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs บาท

สรุป

- เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างจากพัสดุที่หน่วยงานของรัฐประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่ในบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs
- ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงฯ
ปัญหาอุปสรรคที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อให้ครบร้อยละ ๓๐

.....
.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....



การจัดซื้อ

การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนด
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ต้องจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และ
เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

กรณีที่พัสดุที่ต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิต
ภายในประเทศสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน

กรณีสามารถแยกราคาต่อหน่วยได้ว่า ราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท
(แม้วงเงินรวมทั้งสัญญาจะเกิน 2 ล้านบาท) ถ้าเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง
ให้ขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่หากไม่สามารถแยกพิจารณา
ราคาต่อหน่วยได้ ก็ให้พิจารณาจากมูลค่าของสัญญา ถ้าไม่เกิน 2 ล้านบาท
ให้ขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

กรณีที่พัสดุที่ต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่มีผลิตภายในประเทศ
แต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่น
ข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิต
จากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ ให้จัดทำรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐอนุมัติ โดยจะเสนอไปพร้อมกับขั้นตอนขอความ
เห็นชอบรายงานขอซื้อของจ้างก็ได้ ดังนี้

- (1) เป็นการจัดหาอะไหล่ที่มีความจำเป็นจะต้องระบุคุณ
ลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ
- (2) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจาก
ต่างประเทศซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท หรือ
ราคาพัสดุนำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 2 ล้านบาท

กรณีนอกจากวรรคหนึ่ง (๑) และ
(๒) ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไป
หนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติ



การจัดซื้อ

การตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs

ให้นำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ประสงค์จะจัดซื้อนั้นไปตรวจสอบที่ www.thaismegp.com

➔ หากตรวจสอบแล้วไม่พบว่ามีสินค้าที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตรงกับความต้องการของหน่วยงานของรัฐที่ต้องการจัดซื้อ กรณีนี้ก็ไม่ต้องจัดซื้อพัสดุดังกล่าวกับผู้ประกอบการ SMEs

➔ หากตรวจสอบแล้วพบว่ามีสินค้าที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตรงกับความต้องการของหน่วยงานของรัฐที่ต้องการจัดซื้อ ให้ดำเนินการดังนี้

(1) กรณีที่สินค้านี้มีผู้ประกอบการ SMEs นำสินค้ามาขึ้นทะเบียนไว้และมีตั้งแต่ 6 รายขึ้นไป ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือกกับผู้ประกอบการ SMEs ก่อน

(2) กรณีที่สินค้านี้มีผู้ประกอบการ SMEs นำสินค้ามาขึ้นทะเบียนไว้แต่มีน้อยกว่า 6 ราย ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อตามวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560



การจัดซื้อ

การจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก

ให้จัดทำหนังสือเชิญชวน พร้อมส่ง TOR หรือ Spec ไปให้ผู้ประกอบการ SMEs ด้วย

1

หากในจังหวัดที่หน่วยจัดซื้อตั้งอยู่หรือจังหวัดที่พื้นที่ที่จะใช้พัสดุมีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs และมีไม่น้อยกว่า 6 ราย ให้จัดซื้อจากผู้ประกอบการ SMEs ที่หน่วยจัดซื้อตั้งอยู่หรืออยู่ในพื้นที่ที่จะใช้พัสดุก่อน โดยเชิญไม่น้อยกว่า 6 ราย เข้ามาเสนอราคา

วรรค 1

2

หากในจังหวัดที่หน่วยจัดซื้อตั้งอยู่หรือจังหวัดที่พื้นที่ที่จะใช้พัสดุไม่มีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs หรือมีแต่น้อยกว่า 6 ราย ให้ตรวจสอบบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อของ สสว. ทุกจังหวัดว่า พัสดุที่จะจัดซื้อนั้นมีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs หรือไม่ หากทุกจังหวัดในบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อของ สสว. มีรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ไม่น้อยกว่า 6 ราย ให้จัดซื้อจากผู้ประกอบการ SMEs ที่มีรายชื่อนั้น โดยเชิญไม่น้อยกว่า 6 ราย เข้ามาเสนอราคา



การจัดซื้อ

การจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก

วรรค 2

2

หากในจังหวัดที่หน่วยจัดซื้อตั้งอยู่หรือจังหวัดของพื้นที่ที่จะใช้พัสดุ มีรายชื่อ SMEs น้อยกว่า 6 ราย ให้เชิญชวน SMEs ที่มีรายชื่ออยู่ในจังหวัดที่หน่วยจัดซื้อตั้งอยู่หรือจังหวัดของพื้นที่ที่จะใช้พัสดุ ให้เชิญในจังหวัดที่หน่วยจัดซื้อตั้งอยู่หรือจังหวัดที่พื้นที่ที่จะใช้พัสดุก่อน แล้วจึงพิจารณาจังหวัดอื่น ๆ ต่อไป แต่หากในจังหวัดที่หน่วยจัดซื้อตั้งอยู่หรือจังหวัดที่พื้นที่ที่จะใช้พัสดุไม่มีรายชื่อ SMEs ให้เชิญ SMEs ที่มีรายชื่ออยู่ในจังหวัดอื่น ๆ โดยเชิญไม่น้อยกว่า 6 ราย

3

หากไม่เข้ากรณี 1 หรือ 2 ให้จัดซื้อตามวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติฯ หากจัดซื้อโดยวิธี e - bidding **และใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะ** หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็น SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ให้จัดซื้อจาก SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้เสนอราคาซึ่งเป็น SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย



การจัดซื้อ

การจัดซื้อโดยวิธี e-bidding การกำหนดเงื่อนไขการเสนอราคา

ให้นำ TOR หรือ Spec ไปตรวจสอบที่ www.mit.fti.or.th ว่ามีผู้ประกอบการมาขึ้นทะเบียนหรือไม่ หากปรากฏดังนี้

(1) มีผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองเครื่องหมาย MIT ตั้งแต่ 6 รายขึ้นไป ให้กำหนดใน TOR ว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

(2) ไม่มีผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรอง MIT หรือมีแต่น้อยกว่า 6 ราย ให้กำหนดใน TOR ว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

เว้นแต่ เป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตในประเทศ หรือได้ขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจแล้วว่าจะใช้พัสดุนำเข้าจากต่างประเทศแล้ว

- 1 **การกำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาข้อ ๑**
ตรวจสอบรายชื่อผู้ประกอบการที่ www.mit.fti.or.th หากปรากฏว่ามีผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมาย MIT ตั้งแต่ 6 รายขึ้นไป ให้เพิ่มเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาข้อ ๑ ส่วนที่ 2 ดังนี้ **“ข้อ 3.2 สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย”**
- 2 กำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาข้อ ๑ ส่วนที่ 2 ดังนี้ **“ข้อ 3.2 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)”**



การจัดซื้อ

การจัดซื้อโดยวิธี e-bidding การกำหนดเงื่อนไขการเสนอราคา

3

กำหนดเงื่อนไขการพิจารณาในข้อ 6 หลักเกณฑ์ และสิทธิในการพิจารณา “6.8 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ **SMES** เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ **SMES** ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ **SMES** ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ **SMES**”

4

ให้กำหนดเงื่อนไขการพิจารณาในข้อ 6 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา “6.9 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ **SMES** แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย”

ให้นำเงื่อนไข 1 ,2 ,3 และ 4 ไปใช้กับวิธีคัดเลือกด้วย



จัดทำร่าง TOR

กรณีเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ
ไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ
(กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติ)

จัดทำร่าง TOR และเป็นพัสดุ
ที่ผลิตภายในประเทศ

กรณีเป็นพัสดุที่มีผลิตภายในประเทศ
แต่ไม่เพียงพอ ผู้ขายจำนวนน้อยราย
มีความจำเป็นต้องใช้หรือนำเข้า
จากต่างประเทศ

ตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อ
ผู้ประกอบการ SMEs ที่ www.thaismegp.com

เสนอหัวหน้าหน่วยงานอนุมัติ
(๑) เป็นการจัดหาอะไหล่ที่มีความจำเป็น
ต้องใช้และต้องนำเข้า
(๒) พักตร์ที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ
วงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท (หรือพิจารณาแล้ว
ราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท
แม้วงเงินทั้งสัญญาจะเกิน ๒ ล้านบาท)

**นอกจาก (๑) และ (๒)
ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น



ตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ที่ www.thaismegp.com

ไม่พบสินค้าที่มีรายละเอียดตรงกับความต้องการ กรณีนี้ไม่ต้องซื้อกับ SMEs

พบว่าสินค้าตรงกับความต้องการ

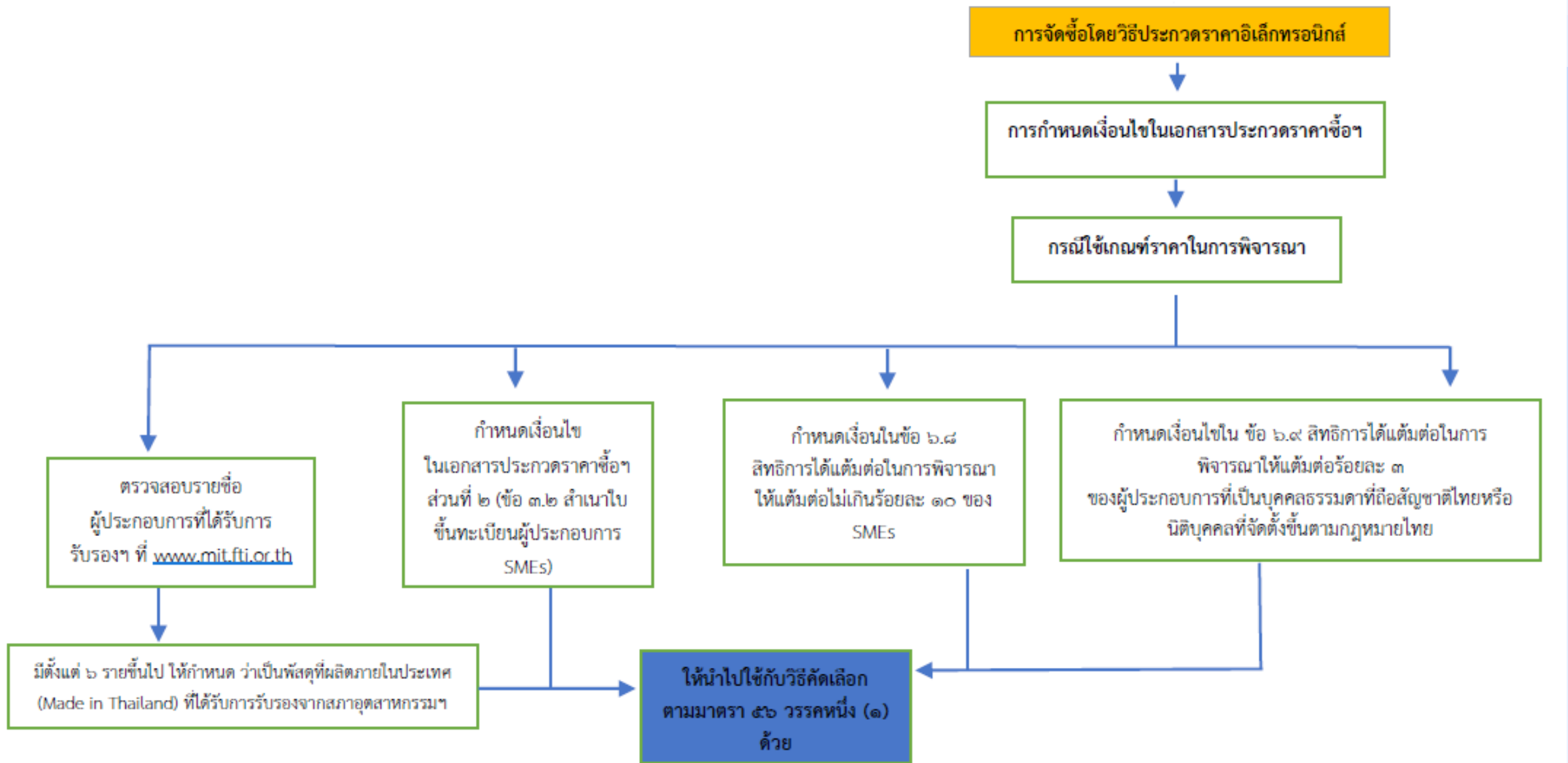
ในพื้นที่มี SMEs ไม่น้อยกว่า ๖ ราย และให้เชิญไม่น้อยกว่า ๖ ราย เข้ามาเสนอราคา

หากในพื้นที่ไม่มี SMEs หรือมีแต่น้อยกว่า ๖ ราย ให้ตรวจสอบในบัญชีรายชื่อของ สสว. ไม่น้อยกว่า ๖ ราย เข้ามาเสนอราคา (โดยให้เชิญในพื้นที่นั้น ๆ ก่อนและจึงพิจารณาจังหวัดอื่น ๆ ต่อไป)

หากมี SMEs มาขึ้นทะเบียนไม่ถึง ๖ ราย ให้ดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดใน พรบ.

การจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก

การจัดซื้อโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์





การจัดจ้างก่อสร้าง

การจัดทำแบบรูปราคางานก่อสร้าง

ต้องกำหนดรายละเอียดในแบบรูป
รายการงานก่อสร้างและกำหนดให้
คู่สัญญาต้องใช้

1. วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่
จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ โดยต้องใช้ **ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ 60** ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้
ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา
2. ให้ใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณ
เหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา

กรณีจัดทำ BOQ แล้ว พบว่าวัสดุที่จะใช้ในโครงการก่อสร้างนั้นมีผลิต
ภายในประเทศ แต่จะไม่ใช่วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้หรือใช้วัสดุ
ที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ 60 หากกรณีเป็น ดังนี้

- (1) กรณีที่ราคาวัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 2 ล้านบาท
ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขออนุมัติก่อน
- (2) กรณีที่ราคาวัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยรายการใดรายการ
หนึ่งเกิน 2 ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่อขออนุมัติก่อน

กรณีที่ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นขออนุมัติ
(สามารถกำหนดแบบรูปราคางานก่อสร้างได้ตามความต้องการ)

- (1) ทราบตั้งแต่ยังไม่ได้จัดทำ BOQ ว่าโครงการก่อสร้างนั้นต้องใช้วัสดุที่นำเข้าจากประเทศและวัสดุนั้น
ไม่มีผลิตภายในประเทศ ซึ่งอัตราการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศน้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้
ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา
- (2) เมื่อจัดทำ BOQ แล้วทราบว่าโครงการก่อสร้างนั้นต้องใช้วัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศและวัสดุนั้นไม่
มีผลิตภายในประเทศ ซึ่งทำให้อัตราการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศน้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะ
ใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา



การจัดจ้างก่อสร้าง

การกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

➔ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น กำหนดมูลค่าของผลงาน กำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้าง เป็นต้น

การตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs

➔ ให้นำงานก่อสร้างที่ประสงค์จะจัดจ้างไปตรวจสอบที่ www.thaismegp.com ว่า งานจ้างก่อสร้างที่ต้องการจัดจ้างนั้นมีผู้ประกอบการ SMEs มาขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างไว้ตรงตามคุณสมบัติและเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้หรือไม่

1. หากตรวจสอบแล้วไม่พบว่าม้งานก่อสร้างที่ตรงกับความต้องการของหน่วยงานของรัฐที่ต้องการจัดจ้างก่อสร้าง กรณีนี้ก็ไม่ต้องจัดจ้างก่อสร้างกับผู้ประกอบการ SMEs
2. หากตรวจสอบแล้วพบว่าม้งานก่อสร้างตรงกับความต้องการของหน่วยงานของรัฐที่ต้องการจัดจ้างก่อสร้าง
 - (1) กรณีที่มี SMEs มาขึ้นทะเบียนไว้ แต่มีไม่น้อยกว่า 6 ราย ให้จัดจ้างก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือกกับร SMEs ก่อน
 - (2) กรณีที่มี SMEs มาขึ้นทะเบียนไว้แต่มีน้อยกว่า 6 ราย ให้จัดจ้างก่อสร้างตามวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติฯ



การจัดจ้างก่อสร้าง

การจัดจ้างก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก



ให้จัดทำหนังสือเชิญชวน พร้อมทั้งส่งแบบรูปรายการงานก่อสร้าง เงื่อนไขและคุณสมบัติในการยื่นข้อเสนอไปให้ผู้ประกอบการ SMEs ด้วย

1

หากในจังหวัดที่หน่วยจัดจ้างก่อสร้างตั้งอยู่หรือจังหวัดที่พื้นที่ที่จะไปดำเนินการก่อสร้างมีรายชื่อ SMEs และมีไม่น้อยกว่า 6 ราย ให้จัดจ้างก่อสร้างจาก SMEs ในจังหวัดที่หน่วยจัดจ้างก่อสร้างตั้งอยู่หรืออยู่ในพื้นที่ที่จะไปดำเนินการก่อสร้างก่อนโดยเชิญไม่น้อยกว่า 6 ราย เข้ามาเสนอราคา

2

หากในจังหวัดที่หน่วยจัดจ้างก่อสร้างตั้งอยู่หรือจังหวัดที่พื้นที่ที่จะไปดำเนินการก่อสร้างไม่มีรายชื่อ SMEs หรือมีแต่น้อยกว่า 6 ราย ให้ตรวจสอบบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อของ สสว. ทุกจังหวัดว่า พัสดุที่ประสงค์จะจัดจ้างก่อสร้างนั้นมีรายชื่อ SMEs หรือไม่ หากทุกจังหวัดในบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อของ สสว. มีรายชื่อ SMEs ไม่น้อยกว่า 6 ราย ให้จัดจ้างก่อสร้างจาก SMEs ที่มีรายชื่อนั้น โดยเชิญไม่น้อยกว่า 6 ราย เข้ามาเสนอราคา

3

หากไม่เข้า 1 หรือ 2 ให้จัดจ้างก่อสร้างตามวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติฯ หากจัดจ้างก่อสร้างโดยวิธี e-bidding และใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะ หากผู้เสนอราคาซึ่งเป็น SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ให้จัดจ้างก่อสร้างจาก SMEs โดยจัดเรียงลำดับผู้เสนอราคาซึ่งเป็น SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย



การจัดจ้างก่อสร้าง

การจัดจ้างก่อสร้างโดยวิธี e-bidding การกำหนดเงื่อนไขการเสนอราคา

1

เพิ่มเงื่อนไขในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างฯ “ข้อ 1.9 แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ” ทั้งนี้ โดยให้แนบตารางภาคผนวก 2 และภาคผนวก 3 ไปด้วย
เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน 60 วัน

2

เพิ่มเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างฯ ส่วนที่ 2 ดังนี้ “ข้อ 3.2 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)”

3

เพิ่มเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างฯ “ข้อ 4.9 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน 60 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา”
เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน 60 วัน

4

กำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างฯ กรณีใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะดังนี้

(1) ให้กำหนดเงื่อนไขการพิจารณาในข้อ 6 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาว่า “6.8 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

(2) ให้กำหนดเงื่อนไขการพิจารณาในข้อ 6 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาว่า “6.9 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว



จัดทำร่าง TOR

กำหนดใน TOR ให้คู่สัญญาต้องใช้

- ๑. พืชประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่ใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา
- ๒. ใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา

กรณีเมื่อจัดทำ BOQ แล้วทราบว่าวัสดุที่จะใช้ในโครงการก่อสร้างนั้นมีผลิตภายในประเทศ แต่จะไม่ใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้หรือใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐ ดังนี้

- ๑. กรณีที่นำเข้ามาจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่ออนุมัติ
- ๒. กรณีที่นำเข้ามาจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยรายการใดรายการหนึ่งเกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

กรณีไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้มีอำนาจอนุมัติขึ้นไปหนึ่งชั้น

(๑) ทราบตั้งแต่ต้นว่าต้องใช้ วัสดุที่นำเข้ามาจากต่างประเทศหรือไม่มีผลิตในประเทศ ทำให้อัตราการ วัสดุที่ผลิตในประเทศน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่า วัสดุที่ใช้ทั้งหมดตามสัญญา

(๒) กรณีเมื่อจัดทำ BOQ แล้ว ทราบว่าต้องใช้วัสดุที่นำเข้ามาจากต่างประเทศและไม่มีผลิตภายในประเทศ ซึ่งทำให้อัตราการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่ใช้ทั้งหมดตามสัญญา

กำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น ผลงาน การขึ้นทะเบียนขึ้นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

ตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ที่ www.thaismeeo.com



ตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ที่ www.thaismeep.com

ไม่พบงานที่มีรายละเอียดตรงกับความต้องการ กรณีนี้ไม่ต้องจ้างกับ SMEs

พบว่างานตรงกับความต้องการ

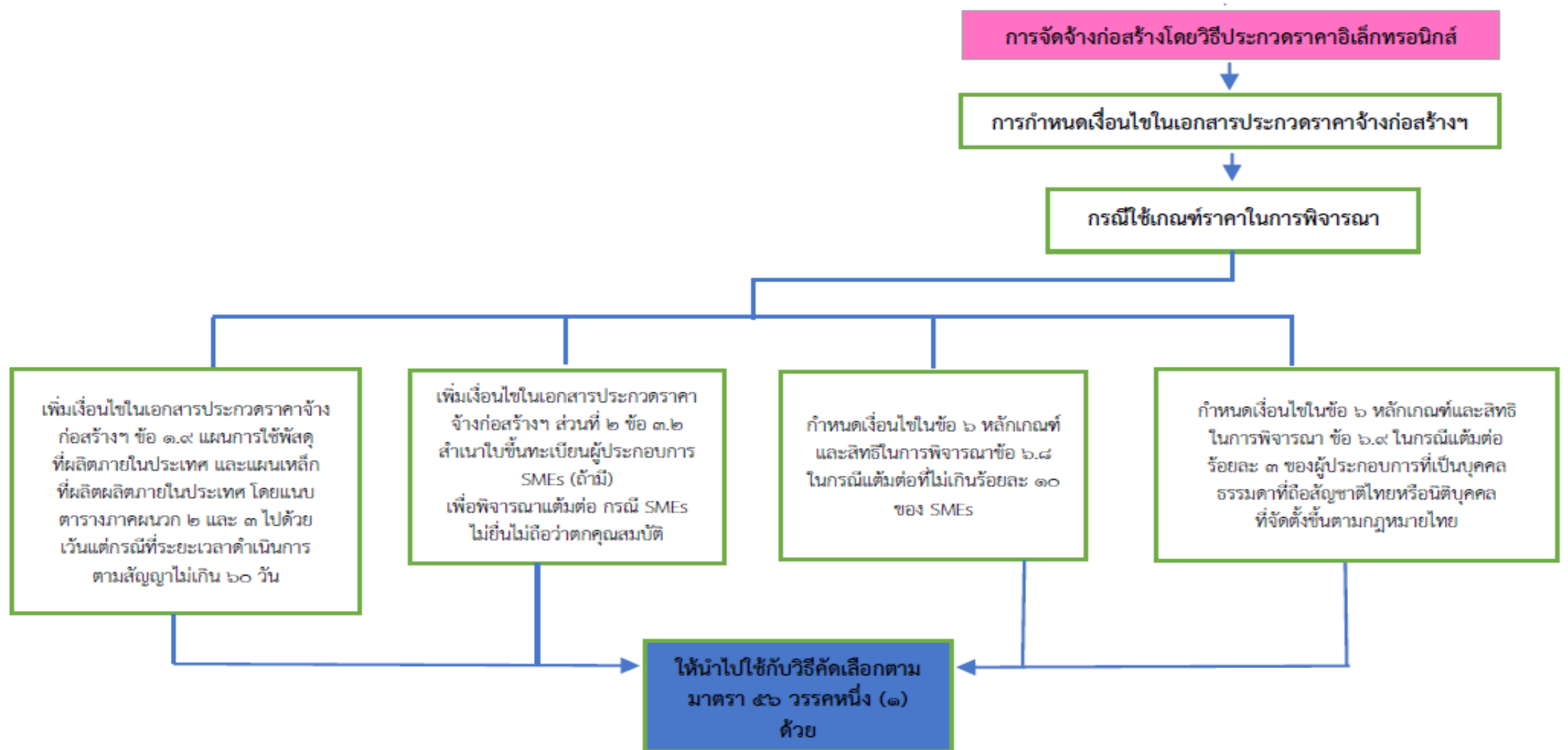
ในพื้นที่มี SMEs ไม่น้อยกว่า ๖ ราย และให้เชิญไม่น้อยกว่า ๖ ราย เข้ามาเสนอราคา

หากในพื้นที่ไม่มี SMEs หรือมีแต่น้อยกว่า ๖ ราย ให้ตรวจสอบในบัญชีรายชื่อของ สสว. ไม่น้อยกว่า ๖ ราย เข้ามาเสนอราคา (โดยให้เชิญในพื้นที่นั้น ๆ ก่อนและจึงพิจารณาจังหวัดอื่น ๆ ต่อไป)

หากมี SMEs มาขึ้นทะเบียนไม่ถึง ๖ ราย ให้ดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดใน พรบ.

การจัดจ้างก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก

การจัดจ้างก่อสร้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์





การจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

การจัดทำ TOR และการกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ต้องกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดให้ คู่สัญญาต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง ที่ทั้งหมดตามสัญญา

กรณีที่แจกแจงรายการวัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้วทราบว่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง นั้นมีผลผลิตภายในประเทศแต่หน่วยงานของรัฐจะไม่ใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ หรือจะใช้หรือใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐

- (1) กรณีที่ราคาวัสดุที่นำเข้ามาจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 2 ล้านบาท ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่ออนุมัติก่อน
- (2) กรณีที่ราคาวัสดุที่นำเข้ามาจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยรายการใดรายการหนึ่ง เกิน 2 ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติเห็นก่อน

กรณีที่แจกแจงรายการวัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้าง แล้วทราบว่างานนั้นเป็นวัสดุที่ไม่มีผลผลิตภายในประเทศ สามารถกำหนด TOR หรือ Spec ได้ตามวัตถุประสงค์ การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นวัสดุที่ผลิต ภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้า หน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

กรณีที่ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นอนุมัติ (สามารถกำหนด TOR หรือ Spec ได้ตามความต้องการ)

- (1) ทราบตั้งแต่ต้นว่างานจ้างนั้นต้องใช้วัสดุที่นำเข้ามาจากต่างประเทศและวัสดุนั้น ไม่มีผลผลิตภายในประเทศ ซึ่งทำให้อัตราการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศน้อยกว่าร้อยละ ๖0 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา
- (2) เมื่อได้แจกแจงรายการวัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้วทราบว่างานจ้างนั้นต้องใช้ วัสดุที่นำเข้ามาจากต่างประเทศและวัสดุนั้นไม่มีผลผลิตภายในประเทศ ซึ่งทำให้อัตราการใช้วัสดุ ที่ผลิตภายในประเทศน้อยกว่าร้อยละ ๖0 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา



การจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง



กำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามวัตถุประสงค์การใช้งานและความต้องการของหน่วยงานของรัฐ เช่น กำหนดมูลค่าของผลงาน

การตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs



นางงานที่ประสงค์จะจัดจ้างไปตรวจสอบที่ www.thaismegp.com ว่า มี SMEs มาขึ้นทะเบียนงานที่รับจ้างไว้ตรงตามคุณสมบัติและเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้หรือไม่ ฯ



**ตรวจสอบแล้วไม่พบว่ามีงานจ้างที่ตรงกับความต้องการของหน่วยงานของรัฐที่ต้องการจัดจ้าง
ไม่ต้องจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs**



ตรวจสอบแล้วพบว่า มีงานจ้างตรงกับความต้องการของหน่วยงานของรัฐที่ต้องการจัดจ้าง

- (1) กรณีที่มี SMEs มาขึ้นทะเบียนไว้แต่มีไม่น้อยกว่า 6 ราย ให้จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกกับ SMEs ก่อน
- (2) กรณีมี SMEs มาขึ้นทะเบียนไว้แต่มีน้อยกว่า 6 ราย ให้จัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติฯ



การจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

การจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

ให้จัดทำหนังสือเชิญชวน พร้อมทั้งส่ง TOR เงื่อนไข และคุณสมบัติในการยื่นข้อเสนอไปให้ผู้ประกอบการ SMEs ด้วย โดยให้ดำเนินการดังนี้

1

หากในจังหวัดที่หน่วยจัดจ้างตั้งอยู่หรือจังหวัดที่พื้นที่ที่จะไปดำเนินการมีรายชื่อ SMEs และมีไม่น้อยกว่า 6 ราย ให้จัดจ้างจากร SMEs ที่อยู่ในหน่วยจัดจ้างตั้งอยู่หรืออยู่ในพื้นที่ที่จะไปดำเนินการก่อน โดยเชิญไม่น้อยกว่า 6 ราย เข้ามาเสนอราคา

2

หากในจังหวัดที่หน่วยจัดจ้างตั้งอยู่หรือจังหวัดที่พื้นที่ที่จะไปดำเนินการไม่มีรายชื่อ SMEs หรือ มี แต่ น้อยกว่า 6 ราย ให้ตรวจสอบบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อของ สสว. ทุกจังหวัดว่า พัสดุที่ประสงค์จะจัดจ้างนั้นมีรายชื่อ SMEs หรือไม่ หากทุกจังหวัดในบัญชีรายการพัสดุและบัญชีรายชื่อของ สสว. มีรายชื่อ ร SMEs ไม่น้อยกว่า 6 ราย ให้จัดจ้างจาก SMEs ที่มีรายชื่อนั้น โดยเชิญไม่น้อยกว่า 6 ราย เข้ามาเสนอราคา

3

หากไม่เข้า 1 หรือ 2 ให้จัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติฯ หากจัดจ้างโดยวิธี e - bidding และใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณา หากผู้เสนอราคาซึ่งเป็น SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ให้จัดจ้างจาก SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้เสนอราคาซึ่งเป็น SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย



การจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

การจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้างโดยวิธี e-bidding การกำหนดเงื่อนไขการเสนอราคา

1

เพิ่มเงื่อนไขในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างฯ ดังนี้
“ข้อ 1.7 แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ” ทั้งนี้ โดยให้
แนบตารางภาคผนวก 2 ไปด้วย
เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน 60 วัน

2

เพิ่มเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างฯ ส่วนที่ 2 ดังนี้
“ข้อ 3.2 ดำเนินงานขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง
และขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)”

3

เพิ่มเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างฯ “ข้อ 4.9 ผู้ยื่นข้อเสนอ
ที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน 60 วัน นับถัด
จากวันลงนามในสัญญา”
เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน 60 วัน

4

กำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กรณีใช้เกณฑ์ราคาในการ
พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะดังนี้
(1) ให้กำหนดเงื่อนไขการพิจารณาในข้อ 6 หลักเกณฑ์และสิทธิ
ในการพิจารณาว่า “6.8 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs
เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10
ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัด
เรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่า
ราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญา
ไม่เกิน 3 ราย
(2) ให้กำหนดเงื่อนไขการพิจารณาในข้อ 6 หลักเกณฑ์และสิทธิ
ในการพิจารณาว่า “6.9 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs
แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม
กฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ
ธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของ
ต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่น
ข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น
ตามกฎหมายไทยดังกล่าว



จัดทำร่าง TOR

กำหนดใน TOR ให้คู่สัญญา
ต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือ
ครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของ
มูลค่าพัสดุที่ใช้ในงานจ้าง
ทั้งหมด

กรณีแจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้น
แล้วทราบว่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างนั้นมีผลิตภายในประเทศ
แต่จะไม่ใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศหรือจะใช้หรือใช้พัสดุ
ที่ผลิตภายในประเทศไม่ครบร้อยละ ๖๐

- (๑) กรณีที่ราคาพัสดุที่นำเข้ามาจากต่างประเทศมีราคา
ต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาทให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
เพื่ออนุมัติ
- (๒) กรณีนำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วย
รายการใดรายการหนึ่งเกิน ๒ ล้านบาท ให้เสนอผู้มีอำนาจ
เหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติ

เมื่อทราบว่างานนั้นเป็นพัสดุ
ที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ
ให้กำหนด TOR ตาม
วัตถุประสงค์ โดยไม่ต้อง
กำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศ
(กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติ)

กรณีไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
หรือผู้มีอำนาจอนุมัติขึ้นไปหนึ่งชั้น

(๑) กรณีที่ทราบตั้งแต่ต้นว่า
ต้องใช้พัสดุนำเข้าจาก
ต่างประเทศและไม่มีผลิต
ภายในประเทศ ซึ่งทำให้
อัตราการใช้พัสดุที่ผลิต
ภายในประเทศน้อยกว่า
ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุ
ที่ใช้ทั้งหมดตามสัญญา

(๒) กรณีแจกแจงรายการพัสดุ
ที่จะนำมาใช้ในงานจ้างแล้วทราบว่า
ต้องใช้พัสดุนำเข้าจาก
ต่างประเทศและไม่มีผลิต
ภายในประเทศ ซึ่งทำให้อัตรา
การใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุ
ที่ใช้ทั้งหมดตามสัญญา

กำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น ผลงาน การขึ้นทะเบียนขึ้นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

ตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ที่ www.thaismeep.com



ตรวจสอบรายการสินค้าหรืองานบริการและรายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ที่ www.thaismeep.com

ไม่พบงานที่มีรายละเอียดตรงกับความต้องการ กรณีนี้ไม่ต้องจ้างกับ SMEs

พบว่างานตรงกับความต้องการ

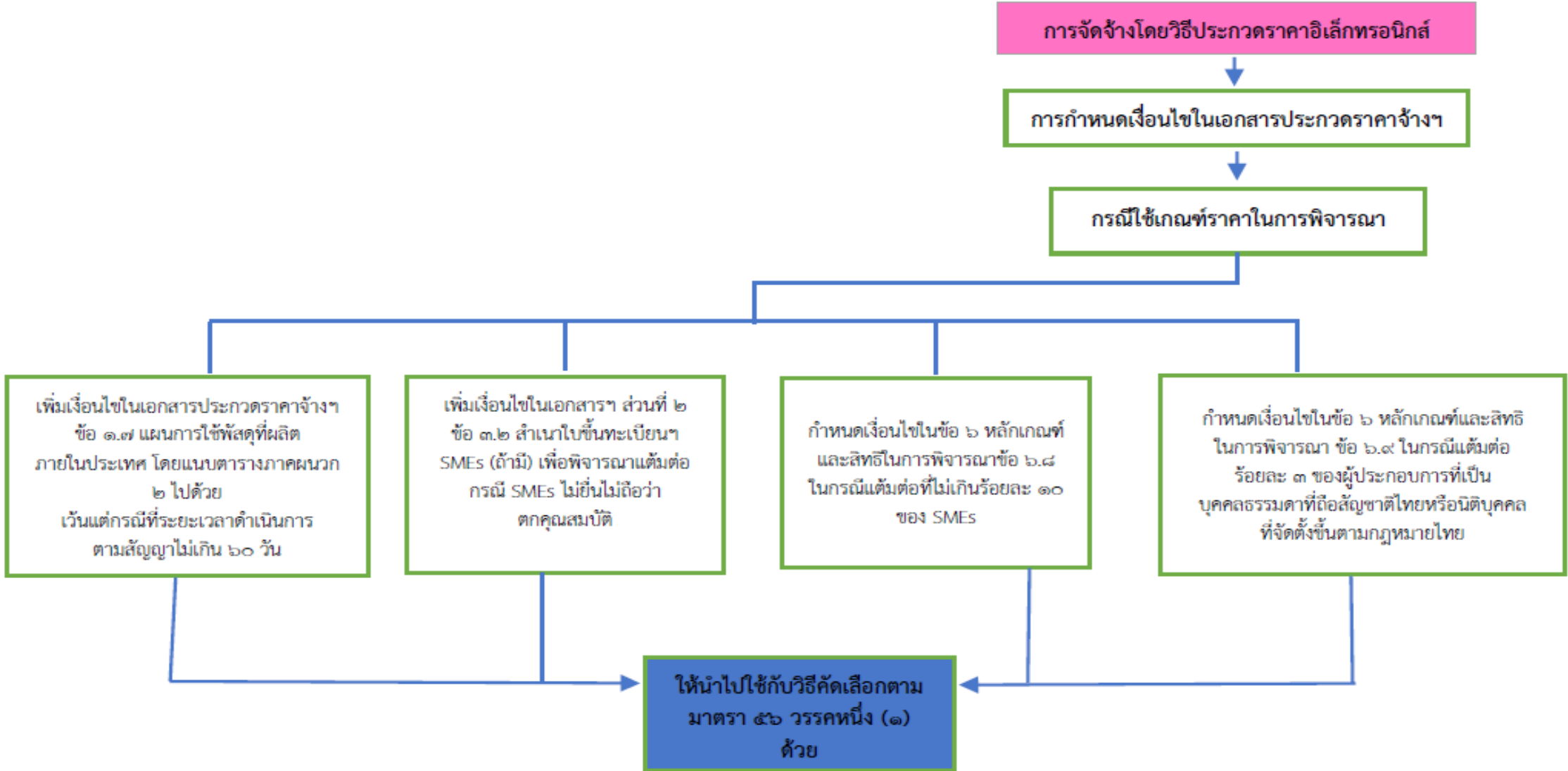
ในพื้นที่มี SMEs ไม่น้อยกว่า ๒ ราย และให้เชิญไม่น้อยกว่า ๒ ราย เข้ามาเสนอราคา

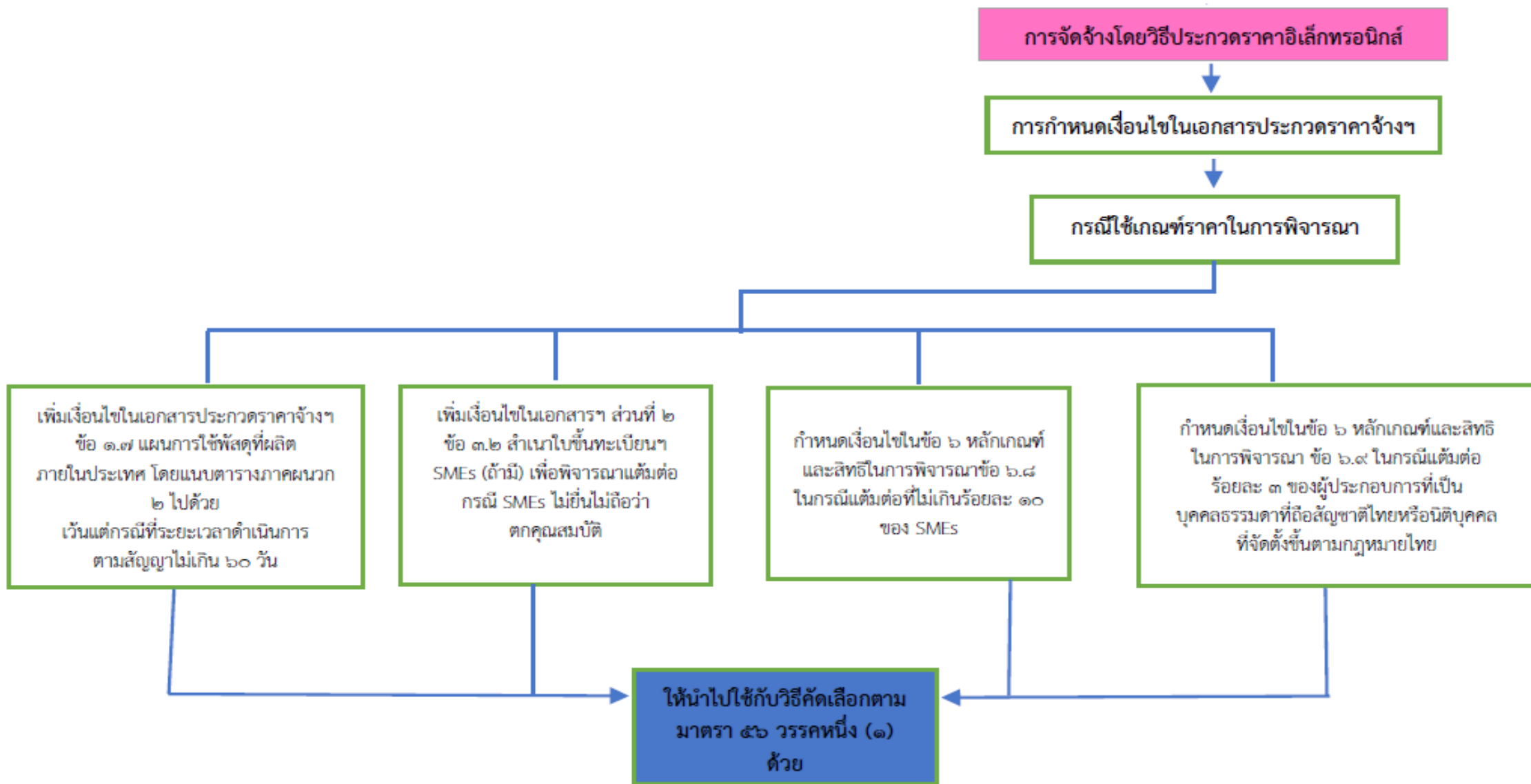
หากในพื้นที่ไม่มี SMEs หรือมีแต่น้อยกว่า ๒ ราย ให้ตรวจสอบในบัญชีรายชื่อของ สสว. ไม่น้อยกว่า ๒ ราย เข้ามาเสนอราคา (โดยให้เชิญในพื้นที่นั้น ๆ ก่อนและจึงพิจารณาจังหวัดอื่น ๆ ต่อไป)

หากมี SMEs มาขึ้นทะเบียนไม่ถึง ๒ ราย ให้ดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดใน พรบ.

การจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก

การจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์







การต่อรองราคากรณีผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาเกินวงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 แต่สูงกว่าวงเงินที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 57 ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐยังต้องนำหลักการการให้แต้มต่อด้านราคากับผู้ประกอบการ SMEs มาดำเนินการด้วย

ตัวอย่าง

หน่วยงานของรัฐมีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง 5,000,000 บาท การเสนอราคาครั้งนี้มีผู้เสนอราคา 5 ราย ได้แก่ บริษัท ก. บริษัท ข. บริษัท ค. ห้างหุ้นส่วนจำกัด A. และห้างหุ้นส่วนจำกัด B. โดยห้างหุ้นส่วนจำกัด A. และห้างหุ้นส่วนจำกัด B. เป็นผู้ประกอบการ SMEs และบริษัท ก. บริษัท ข. และบริษัท ค. เป็นผู้ประกอบการทั่วไป ซึ่งผู้เสนอราคาแต่ละรายเสนอราคาดังนี้

บริษัท ก. 5,000,000 บาท

บริษัท ข. 5,200,000 บาท

บริษัท ค. 5,250,000 บาท

ห้างหุ้นส่วนจำกัด A. 5,300,000 บาท

ห้างหุ้นส่วนจำกัด B. 5,400,000 บาท



การต่อรองราคากรณีผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาเกินวงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

พิจารณาได้ว่า ในการเสนอราคาครั้งนี้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด A. และห้างหุ้นส่วนจำกัด B. ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ได้เสนอราคาสูงกว่าผู้เสนอราคารายอื่นที่เสนอราคาต่ำสุดแต่ไม่เกินร้อยละ 10 ดังนั้น ในการเสนอราคาครั้งนี้ จึงพิจารณาให้ห้างหุ้นส่วนจำกัด A. เป็นผู้เสนอราคารายต่ำสุดลำดับที่ 1 ห้างหุ้นส่วนจำกัด B. เป็นผู้เสนอราคารายต่ำสุดลำดับที่ 2 และบริษัท ก. เป็นผู้เสนอราคารายต่ำสุดลำดับที่ 3 แต่เนื่องจากผู้เสนอราคาที่เป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเป็นผู้ชนะลำดับที่ 1 เสนอราคาเกินวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังนี้

(1) ให้ต่อรองราคากับผู้ประกอบการ SMEs ให้ต่ำที่สุดเท่าที่จะทำได้ หากยอมลดราคาและราคาเสนอใหม่ไม่สูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง หรือสูงกว่าแต่ส่วนที่สูงกว่านั้นไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง หรือต่อรองราคาแล้วไม่ยอมลดราคาลงอีกแต่ส่วนที่สูงกว่านั้นไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ถ้าเห็นว่าราคาดังกล่าวเป็นราคาที่เหมาะสม ก็ให้เสนอซื้อหรือจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs รายนั้น

(2) ถ้าดำเนินการตาม (1) แล้วไม่ได้ผล ให้แจ้งผู้เสนอราคาทุกราย เพื่อมาเสนอราคาใหม่พร้อมกันภายในกำหนดระยะเวลาอันสมควร หากรายใดไม่ยื่นใบเสนอราคาให้ถือว่ารายนั้นยื่นราคาตามที่เสนอไว้เดิม หากผู้เสนอราคาต่ำสุดในการเสนอราคาครั้งนี้เสนอราคาไม่สูงกว่าวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง หรือสูงกว่าแต่ส่วนที่สูงกว่านั้นไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง ถ้าเห็นว่าราคาดังกล่าวเป็นราคาที่เหมาะสม ก็ให้เสนอซื้อหรือจ้างจากผู้เสนอราคารายนั้น

ทั้งนี้ ยังต้องนำหลักการการให้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้เสนอราคารายอื่นที่เสนอราคาต่ำสุดแต่ไม่เกินร้อยละ 10 กับผู้ประกอบการ SMEs มาดำเนินการด้วย

(3) ถ้าดำเนินการตาม (2) แล้วไม่ได้ผล ให้หน่วยงานของรัฐยกเลิกการซื้อหรือจ้าง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติฯ



ภาคผนวก 2 ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม					๐๐๐	๐๐๐	๐๐๐
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()



ภาคผนวก 3 ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
ปริมาณเหล็กทั้งโครงการ xxx (ตัน)

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	เหล็ก ในประเทศ	เหล็ก ต่างประเทศ
๑	เหล็กเส้น	ตัน			
๒	เหล็กข้องอ	ตัน			
๓	เหล็กเส้นกรม	ตัน			
๔					
๕					
รวม			xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)			๑๐๐	๙๐	๑๐

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()



การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

การจัดทำแผนการใช้พัสดุไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และการใช้เหล็กไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ที่ผลิตภายในประเทศ สำหรับการจัดจ้างก่อสร้างและการจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

งานจ้างก่อสร้าง

1. ต้องให้คู่สัญญาจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา (ภาคผนวก 2) โดยส่งให้หน่วยงานของรัฐภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา
2. ให้คู่สัญญาจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา (ภาคผนวก 3) โดยส่งให้หน่วยงานของรัฐภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

งานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

หน่วยงานของรัฐจะต้องให้คู่สัญญาจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา (ภาคผนวก 2) โดยส่งให้หน่วยงานของรัฐภายใน 60 สัญญา

1. กรณีที่งานจ้างก่อสร้างและงานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง **ที่มีสัญญาไม่เกิน 60 วัน หรือกรณีที่วงเงินการจัดจ้างไม่เกิน 500,000 บาท** ไม่ต้องให้คู่สัญญาจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ
2. สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนฯ ได้โดยไม่ต้องดำเนินการในรูปแบบการแก้ไขสัญญา เป็นเพียงการดำเนินการระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกับคู่สัญญาได้ เมื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนฯ แล้ว ให้คู่สัญญาส่งแผนฯ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนการส่งมอบงานในแต่ละงวดวัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนาม



การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

การตรวจรับพัสดุ

1. ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบว่าพัสดุที่ส่งมอบ เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา
2. การตรวจสอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ สามารถดำเนินการดังนี้
 - (1) กรณีที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ให้ตรวจสอบรายการพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
 - (2) กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่ใช่รายการพัสดุตาม (๑) ให้ตรวจสอบจากข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากของสินค้าที่ติดบนบรรจุภัณฑ์ของสินค้า

การแก้ไขสัญญา

หากลงนามในสัญญาแล้วปรากฏในภายหลังว่า ไม่สามารถส่งมอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศตามเงื่อนไขหรืออัตราที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ ให้พิจารณาแก้ไขสัญญาต่อไป ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาแก้ไขสัญญาให้เป็นไปตามหลักการของมาตรา 97 แห่งพระราชบัญญัติฯ

การจัดทำรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศสำหรับงานจ้างก่อสร้างและงานจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้จัดทำรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (ตามภาคผนวก 4) เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อทราบพร้อมกับรายงานผลการตรวจรับงานงวดสุดท้าย



ภาคผนวก 4 ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

การใช้พัสดุทั้งโครงการ
รายการพัสดุทั้งโครงการ ๖๐๐ รายการ
มูลค่าพัสดุทั้งโครงการ ๖๐๐ บาท

มูลค่าการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

รายการ	หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน	อัตรา (ร้อยละ)
มูลค่าพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ			
มูลค่าพัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศ			

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ

ปริมาณการใช้หลักทั้งโครงการ ๖๐๐ ตัน มูลค่าหลักทั้งโครงการ ๖๐๐ บาท

รายการ	หน่วย	จำนวน	อัตรา (ร้อยละ)
ปริมาณการใช้หลัก	ตัน	ตัน	

สรุป

- เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
 ๑. ร้อยละ ๖๐ พัส্তুทั่วไป (มูลค่า)
 ๒. ร้อยละ ๙๐ หลัก (ปริมาณ)
- ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
เหตุผล/ความจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการได้

ลงชื่อ (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
()



กรณีการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

สามารถจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) แห่งพระราชบัญญัติฯ แต่การดำเนินการยังต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ หมวด 2 ข้อ 6 (6) และหมวด 7/1

กรณีที่หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ยังไม่ครบร้อยละ 30 ของงบประมาณ ตามแผน ต้องจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs เพื่อให้ได้อัตราครบร้อยละ 30 ของงบประมาณตามแผน และหากดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ครบร้อยละ 30 ตามแผนแล้ว หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs อีกหรือไม่ก็ได้



กรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ดำเนินการขออนุญาตต่อผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นหรือ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของรัฐสามารถให้ผู้มีอำนาจพิจารณาให้สัตยาบันสำหรับการดำเนินการที่ได้ดำเนินการไปก่อนแล้วนั้นในภายหลังได้



แนวทางการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงฯ ในหมวด 2 ข้อ 6 (2) และ (4)

5.1

กรณีที่หน่วยงานของรัฐประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์ยางพารา หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามหมวด 2 ข้อ 6 (2) ผลิตภัณฑ์ของร้านค้าสหกรณ์หรือสถาบันเกษตรกรที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์รับรอง โดยหน่วยงานของรัฐสามารถตรวจสอบรายชื่อร้านค้าสหกรณ์หรือสถาบันเกษตรกรกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยตรง ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างได้โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

5.2

กรณีที่หน่วยงานของรัฐประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเองหรือบริการขององค์กรหรือมูลนิธิเพื่อคนพิการ ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานของรัฐตามหมวด 2 ข้อ 6 (4) โดยหน่วยงานของรัฐสามารถตรวจสอบรายชื่อองค์กร มูลนิธิ หรือองค์กรสงเคราะห์คนพิการ กับกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ หรือสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม โดยตรง ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างได้โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

อนึ่ง การจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ 5.1 และข้อ 5.2 หากหน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะใช้วิธีคัดเลือก หรือวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก็ได้



แนวทางการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงฯ ในหมวด 7/2 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



หากหน่วยงานของรัฐประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้หน่วยงานของรัฐกำหนด TOR หรือ Spec เป็นพัสดุที่มีรายละเอียดหรือคุณสมบัติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่าง

หน่วยงานของรัฐต้องการจัดซื้อกระดาษ **A4** หากประสงค์จะจัดซื้อกระดาษที่มีคุณสมบัติเป็นกระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ก็ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ตามที่หน่วยงานของรัฐต้องการ แต่หากหน่วยงานของรัฐประสงค์จะจัดซื้อกระดาษ **A4** ที่มีคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป ก็ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดตามที่หน่วยงานของรัฐต้องการ



ตรวจสอบรายชื่อพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ที่ <http://gp.pcd.go.th>



1. หากมีผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการเพียงรายเดียว ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยตรง
2. หากมีผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการตั้งแต่สองรายขึ้นไป ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก



กรมบัญชีกลางออกมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-19



กรณีลงนามในสัญญา ก่อนวันที่ 26 มี.ค. 63

จำนวนค่าปรับที่เกิดขึ้น เกินร้อยละ 25 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง ก่อนวันที่ 26 มี.ค.63

ไม่เข้าเกณฑ์ได้รับความช่วยเหลือ

▶ มีค่าปรับเกิดขึ้นก่อนวันที่ 26 มี.ค.63 และได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ยังมีได้ตรวจรับพัสดุ

ให้คิดค่าปรับร้อยละ 0 ตั้งแต่วันที่ 26 มี.ค.63 จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

▶ มีค่าปรับเกิดขึ้นก่อนวันที่ 26 มี.ค.63 แต่ส่งมอบงานงวดสุดท้ายภายหลังจากวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ

หากสัญญาฯ ครบกำหนดในช่วงประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ซึ่งได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ยังมีได้ตรวจรับพัสดุ

หากมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้คิดค่าปรับร้อยละ 0 ตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาฯ จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ

▶ หากสัญญาฯ ครบกำหนดในช่วงประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายภายหลังจากวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ

หากมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้นับจำนวนวันที่ต้องปรับตามสัญญาฯ แล้วให้คิดค่าปรับร้อยละ 0 เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ 26 มี.ค.63 จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

▶ หากสัญญาฯ ครบกำหนดหลังประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ และยังมีได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย

กรณีลงนามในสัญญา หลังวันที่ 26 มี.ค. 63

สัญญาฯ ครบกำหนดในช่วงประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ และได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ยังมีได้มีการตรวจรับพัสดุ

หากมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0

สัญญาฯ ครบกำหนดในช่วงประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายหลังวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ยังมีได้มีการตรวจรับพัสดุ

หากมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ลงนามตามสัญญาฯ จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

สัญญาฯ ครบกำหนดหลังวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ และยังมีได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย และมีค่าปรับเกิดขึ้น

ให้นับจำนวนวันที่ต้องปรับตามสัญญาฯ แล้วให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ลงนามตามสัญญาฯ จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

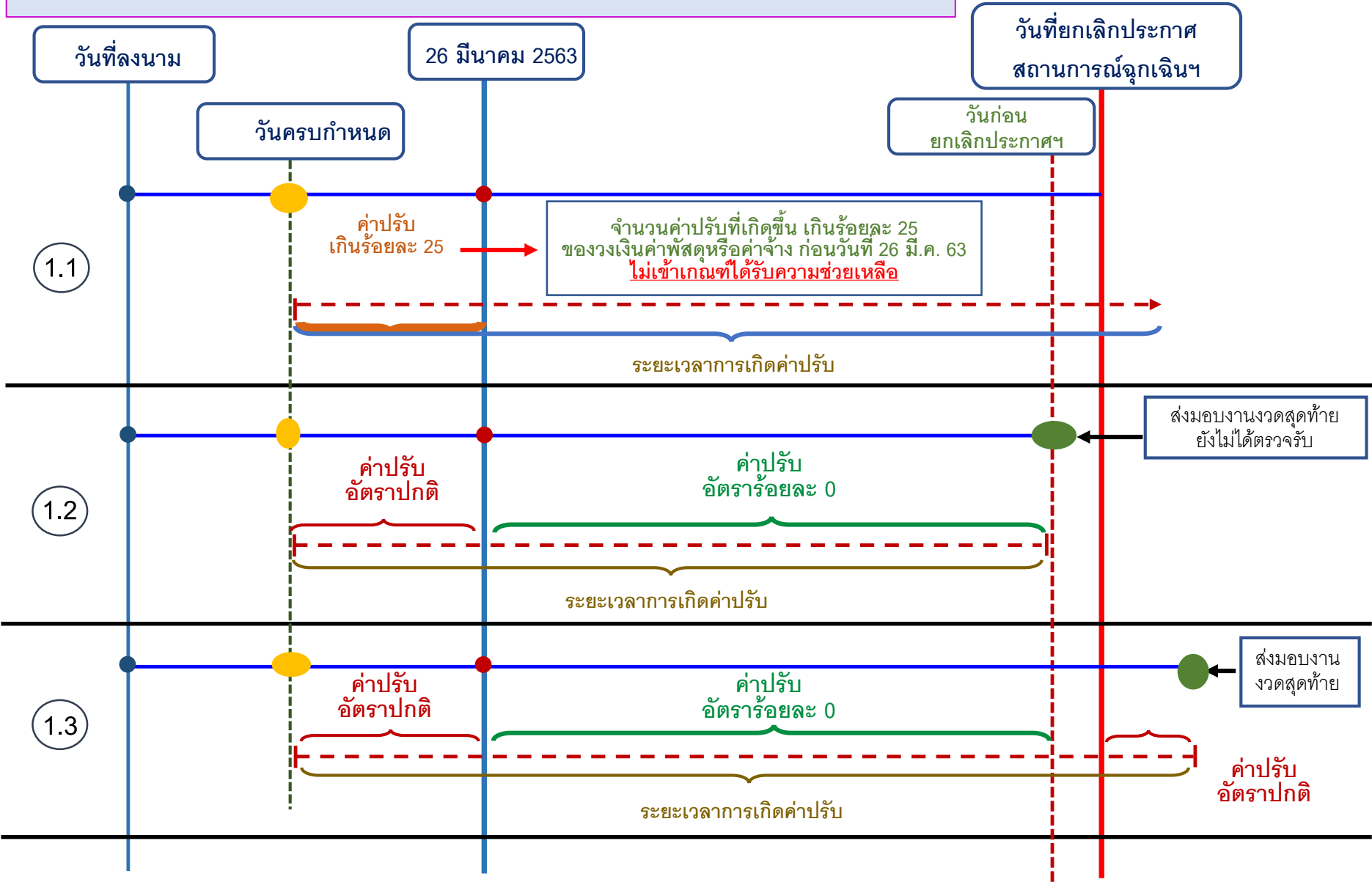
สัญญาฯ ที่ได้ลงนามหลังวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แล้ว จะไม่ได้รับความช่วยเหลือจากมาตรการ

หน่วยงานของรัฐสามารถนำหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (ทวจ) 0405.2/ว 693 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2564 ไปใช้ในการแก้ไขสัญญาฯ ให้สอดคล้องกันต่อไป



หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือ : สัญญาต้องมีนิติสัมพันธ์ และยังไม่มีการตรวจรับงานงวดสุดท้าย

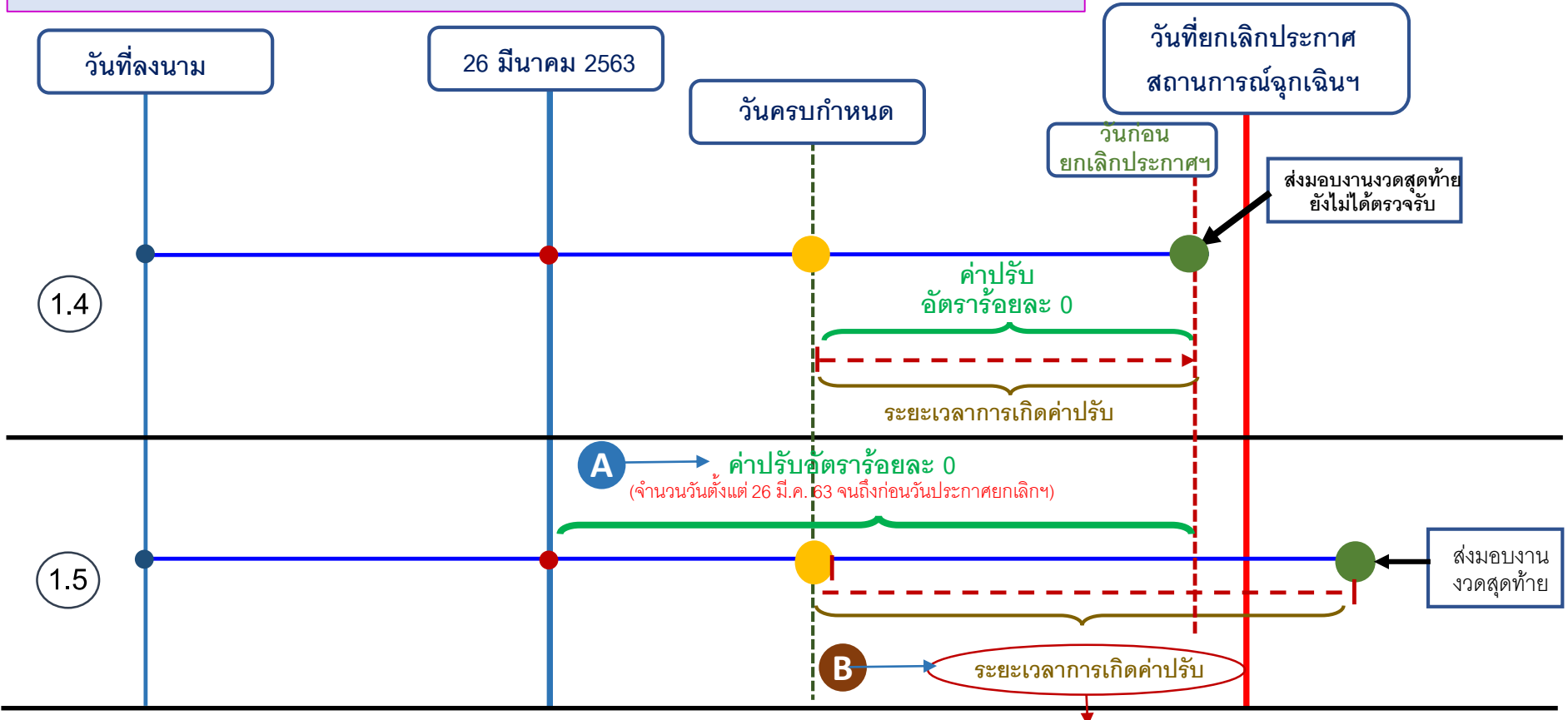
1. กรณีสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ **ลงนามก่อน**วันที่ 26 มีนาคม 2563





หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือ : สัญญาต้องมีนิติสัมพันธ์ และยังไม่มีการตรวจรับงานงวดสุดท้าย

1. กรณีสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ **ลงนามก่อน**วันที่ 26 มีนาคม 2563



การคำนวณค่าปรับ 1.5

การคำนวณอัตราค่าปรับ ร้อยละ 0 \Rightarrow **A** $>$ **B** หรือ **A** $=$ **B** \Rightarrow (ผู้ประกอบการจะไม่ถูกปรับ)

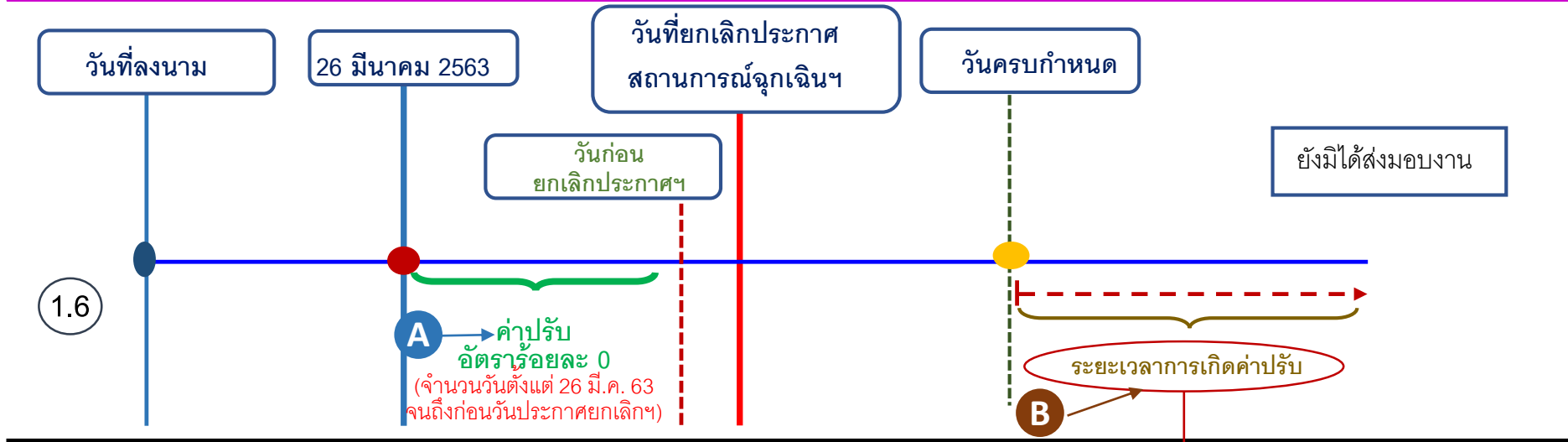
การคำนวณอัตราค่าปรับอัตราตามจริง \Rightarrow **A** $<$ **B** \Rightarrow (ผู้ประกอบการจะถูกปรับอัตราปกติในส่วนที่มากกว่า **A**)

นับจำนวนวันที่เกิดค่าปรับตามสัญญา เพื่อคำนวณค่าปรับ



หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือ : สัญญาต้องมีนิติสัมพันธ์ และยังไม่มีการตรวจรับงานงวดสุดท้าย

1. กรณีสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ลงนามก่อนวันที่ 26 มีนาคม 2563



การคำนวณค่าปรับ

การคำนวณอัตราค่าปรับ ร้อยละ 0 \Rightarrow **A** $>$ **B** หรือ **A** $=$ **B** \Rightarrow (ผู้ประกอบการจะไม่ถูกปรับ)

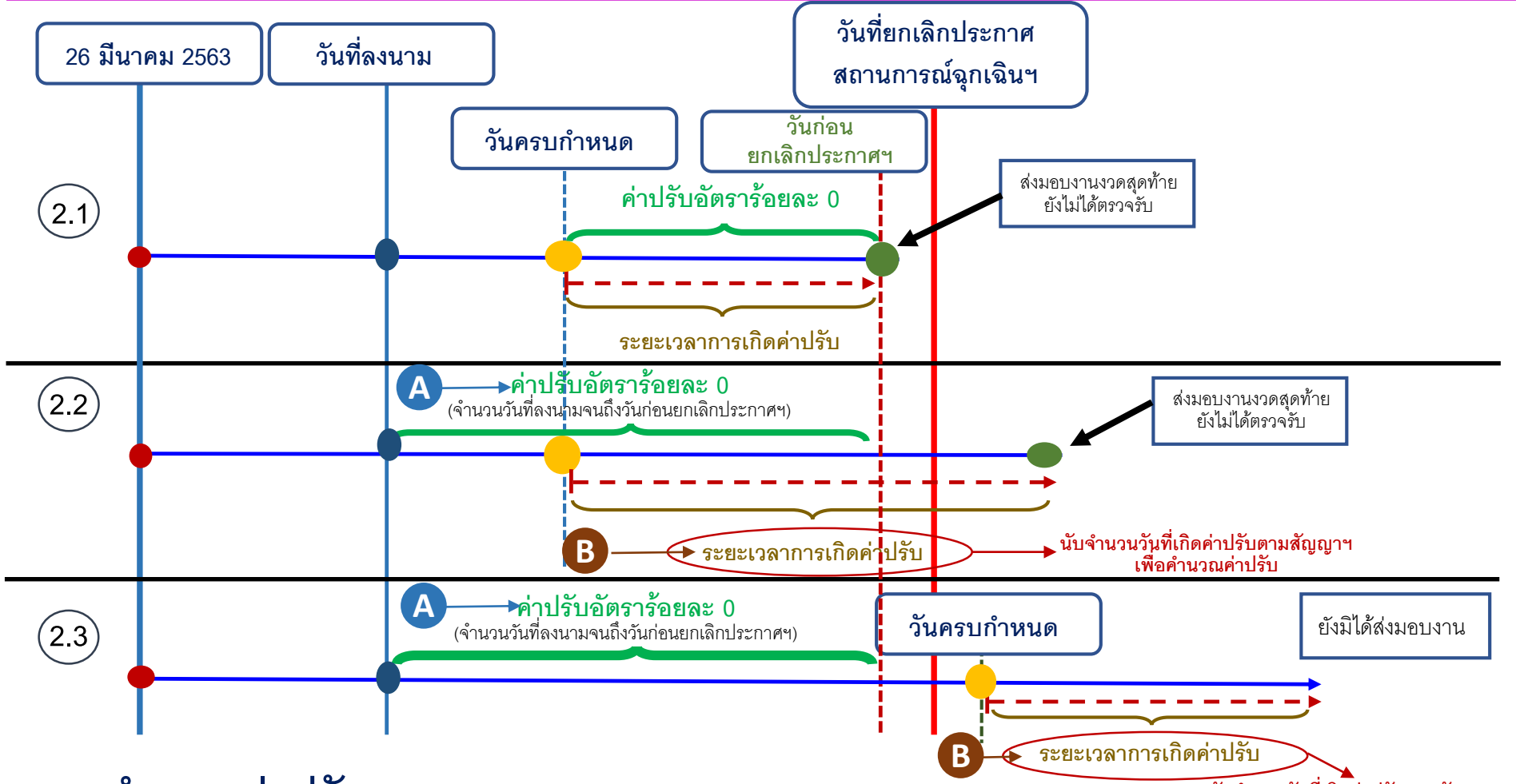
การคำนวณอัตราค่าปรับอัตราตามจริง \Rightarrow **A** $<$ **B** \Rightarrow (ผู้ประกอบการจะถูกปรับอัตราปกติในส่วนที่มากกว่า A)

(จำนวนวันที่กำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 ให้คิดจากที่ 26 มีนาคม 2563 ถึง วันก่อนยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน)



หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือ : สัญญาต้องมีนิติสัมพันธ์ และยังไม่มีการตรวจรับงานงวดสุดท้าย

2. กรณีสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ลงนามหลังวันที่ 26 มีนาคม 2563



การคำนวณค่าปรับ

การคำนวณอัตราค่าปรับ ร้อยละ 0 \rightarrow **A** $>$ **B** หรือ **A** $=$ **B** (ผู้ประกอบการจะไม่ถูกปรับ)

การคำนวณอัตราค่าปรับอัตราตามจริง \rightarrow **A** $<$ **B** (ผู้ประกอบการจะถูกปรับอัตราปกติในส่วนที่มากกว่า A)

นับจำนวนวันที่เกิดค่าปรับตามสัญญาฯ เพื่อคำนวณค่าปรับ



ว 279

การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



“การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประชุมคณะกรรมการตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ผู้ร่วมประชุมมิได้อยู่ ในสถานที่เดียวกันและสามารถประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ **ในกรณีจำเป็นที่ไม่สามารถตรวจนับเป็นจำนวนหน่วยทั้งหมดได้ ให้ตรวจรับตามหลักวิชาการสถิติ**

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานของรัฐอาจใช้การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้เฉพาะกรณีการประชุมพิจารณาเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างหรือการนำเสนองานหรือการประชุมพิจารณาพัสดุ ที่ไม่จำเป็นต้องจับต้องหรือตรวจรับทางกายภาพของตัวพัสดุที่ส่งมอบนั้น เช่น

การประชุมของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เช่น การตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา การตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การตรวจรับระบบหรือซอฟต์แวร์ที่อยู่บน **Cloud** หรือการใช้วิธีการเข้าถึงทางไกล (**Remote access**) หรือการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้างอาจประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ในกรณีการประชุมพิจารณา บันทึกผลการออกตรวจงานจ้างก่อสร้างของกรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ **ให้ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างนั้น ๆ ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๓๖ (๓) เป็นต้น**



ว 279

การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



1. การส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม จะส่งโดยจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ในการนี้ ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องจัดเก็บสำเนาหนังสือเชิญประชุมและเอกสาร ประกอบการประชุมไว้เป็นหลักฐาน โดยจะจัดเก็บในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้
2. ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องดำเนินการ ดังนี้
 - จัดให้ผู้ร่วมประชุมแสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม
 - จัดให้ผู้ร่วมประชุมสามารถลงคะแนนได้
 - จัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ
 - จัดให้มีการบันทึกเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ แล้วแต่กรณี ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
 - จัดเก็บข้อมูลจราจรอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ร่วมประชุมทุกคนไว้เป็นหลักฐาน ข้อมูลตาม (๔) และ (๕) ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม



ว 348

การจัดทำรายงานการประชุม โดยในรูปแบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์



การตรวจรับพัสดุ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เลขานุการของคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการตรวจรับและส่งรายงานดังกล่าวให้กรรมการทุกคนที่เข้าร่วมประชุม

ทางอีเมล และให้กรรมการทุกคนแจ้งยืนยันการได้รับอีเมล โดยการตอบกลับอีเมลนั้นไปยังที่อยู่อีเมลที่ส่งมาว่า

“รับรองรายงานผลการตรวจรับ” ทั้งนี้ ในรายงานดังกล่าวให้พิมพ์ชื่อกรรมการทุกคนที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนั้นแทนการลงลายมือชื่อ

การจัดให้มีอีเมลของคณะกรรมการ

กรณีที่คณะกรรมการเป็นบุคลากรภายในหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการทางอีเมลที่เป็น**ชื่อโดเมน (domain name)** ของหน่วยงานของรัฐต้นสังกัดเท่านั้น

กรณีที่คณะกรรมการเป็นบุคคลภายนอกที่มีได้เป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เลขานุการของคณะกรรมการประสานเพื่อขออีเมล พร้อมหลักฐานยืนยันว่า เป็นอีเมลของกรรมการรายนั้นจริง โดยแจ้งข้อมูลพร้อมหลักฐานดังกล่าวมาทางอีเมล